


РАССМОТРЕНО
на собрании Трудового
коллектива
МБОУ «Школы № 127»
Приволжского района
г.Казани
Протокол № 2
от «27» 08 20 18 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома
 Р.Р.Хасанова

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МБОУ «Школа № 127»
Приволжского района
г.Казани
 Ф.А.Ферафонтова
Приказ № 2390
от «4» 09 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о критериях оценки эффективности деятельности педагогов
МБОУ «Школа № 127» Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании:

- ✓ Трудового Кодекса Российской Федерации;
- ✓ Постановления Кабинета Министров № 412 от 31.05.2018 "Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан"
- ✓ Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ»- от 29.12.2012 №273 -ФЗ.
- ✓ Закон РТ «Об образовании» от 22.07.2013 г. №68-ЗРТ
- ✓ Положения о критериях оценки эффективности деятельности работы педагогов МБОУ «Школа № 127» Приволжского района г.Казани
- ✓ Устава МБОУ «Школа № 127» Приволжского района г.Казани;
- ✓ Коллективного договора МБОУ «Школа № 127» Приволжского района г.Казани работников (далее - учреждения).
- ✓ Указа Президента Республики Татарстан от 17 ноября 2015 года № УП-1105 «О развитии социального партнерства в сфере труда в Республике Татарстан»;
- ✓ Республиканского Соглашения между Федерацией профсоюзов Республики Татарстан, Координационным советом объединений работодателей Республики Татарстан, Кабинетом Министров Республики Татарстан о проведении социальной политики и развития социального партнерства на 2017-2018 годы;
- ✓ Отраслевого Соглашения между Министерством образования и науки Республики Татарстан и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019гг.;
- ✓ Территориального соглашения между Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани и Татарским республиканским комитетом профсоюза работников народного образования и науки на 2017-2019гг.
- ✓ Приказ МО и Н РТ 25.06.2013 №2441/13 « Об утверждении критериев руководителям»

1.2 Настоящее положение определяет критерии выплат за качество выполняемых работ педагогическими работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.3 Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

1.4 Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.5 Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития образовательного учреждения.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами школы.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.3. Положение распространяется на следующие категории педагогических работников:

- учитель;
- педагог – психолог;
- педагог дополнительного образования;
- воспитатель группы продленного дня;
- педагог – организатор;
- социальный педагог;
- преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит оценочный лист (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни учреждения.

2.5. Оценочный лист заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

- 2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного заполнения оценочного листа приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, руководителей ШМО, членов профкома.
- 2.7. Комиссия действует на основании Положения, утвержденного приказом №__ от «__» _____20__ г. согласованного с профсоюзным комитетом (протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.
- 2.8. Председатель Комиссии назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за работу Комиссии, грамотное и своевременное оформление документации.
- 2.9. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых- 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя образовательного учреждения. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.
- 2.10. В установленные приказом руководителя образовательного учреждения сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственноручно заполненным оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.
- 2.11. Определяются следующие отчетные периоды:
- 1 – январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август – итоги учебного года (*выплаты производятся с 1 сентября по 31 декабря*);
 - 2- сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь – итоги первой и второй четверти (*выплаты производятся с 1 января по 1 мая*);
- 2.12. Комиссия в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за отчетный период в соответствии с критериями данного Положения.
- 2.13. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:
- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 15 декабря (августа) отчетного периода;
 - Комиссия рассматривает представленные материалы 5-6 декабря (августа) числа отчетного периода;
 - 13-15 числа отчетного периода педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
 - После 18 числа отчетного периода итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на установленный срок
- 2.14. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.
- 2.15. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя.
- 2.16. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.
- 2.17. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

- 2.18. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС школы, в соответствии с ч.5 трудового Кодекса Российской Федерации.
- 2.19. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.
- 2.20. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на педагогическом Совете, утверждаются приказом руководителя, согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

3. Порядок определения стимулирующих выплат

3.1 Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников организаций.

3.2. Критерии оценки эффективности деятельности работников утверждаются директором школы по согласованию с общим собранием коллектива. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников лица и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных муниципальным заданием.

Выплаты за качество выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_{kj} = \frac{FOT_k}{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m (I_{ij} \times K_i)} \times \sum_{i=1}^n (I_{ij} \times K_i),$$

где:

B_{kj} – выплата за качество выполняемых работ j-му работнику;

FOT_k – фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ.

I_{ij} – отнормированный i-й критерий оценки эффективности деятельности по j-му работнику;

K_i – весовой коэффициент i-го критерия оценки эффективности деятельности;

n – количество критериев оценки эффективности деятельности;

m – численность работников дошкольной образовательной организации.

3.3 Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от нуля до единицы. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения значение отнормированного критерия принимается равным нулю, при выше наилучшего – единице.

3.4. Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

3.5 Отнормированный критерий при прямой зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

I_i – отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

FI_i – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Отнормированный критерий эффективности деятельности при обратной зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{L_i - M_i},$$

где:

I_i – отнормированный i -й критерий оценки эффективности деятельности;

FI_i – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

M_i – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

L_i – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности. Наиболее приоритетному критерию присваивается наибольший коэффициент. Относительный весовой коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{VK_i}{\sum_{i=1}^n VK_i},$$

где:

K_i – относительный весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности;

VK_i – весовой коэффициент i -го критерия оценки эффективности деятельности.

3.6 Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников в таблицах .

Педагог дополнительного образования	50
Педагог-организатор	50
Воспитатель	55
Педагог-психолог	55
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	60
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	60
Учитель	60
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	50

3.7 Типовые критерии эффективности деятельности работников, их весовые коэффициенты утверждаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

Фонд выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, объем которого рассчитывается по формуле:

$$FOT_k = FOT_{do} \times D_k,$$

где:

FOT_k – фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

$FOT_{до}$ – фонд оплаты труда работников дошкольной образовательной организации по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы;

D_k – доля фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

Рекомендуемый размер фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ принимается в размере 16 процентов фонда оплаты труда работников образовательных организаций по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы.

Размеры базовых окладов и выплат стимулирующего характера руководителя

Группа по оплате труда руководителя	Значение объемного показателя (численность воспитанников по состоянию на начало учебного года), человек*	Базовый оклад, рублей	Выплаты стимулирующего характера, рублей
7	601 – 800	33 000	8 000

3.8. Типовые критерии эффективности деятельности директора, заместителей директора утверждаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

3.9. Выплаты за качество выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_k = B_c \times K_{VK},$$

где,

B_k – выплата стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности;

B_c – размер выплат стимулирующего характера, который приведен в таблице 16 настоящего Положения;

K_{VK} – коэффициент выполнения критериев качества.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя организации, его заместителей в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10. Установленные стимулирующие выплаты производятся равными долями ежемесячно.

3.11. Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

3.12. Одним из критериев оценки эффективности деятельности работников школы –установлен критерий за выполнение социально-значимой общественной работы (председателю первичной профсоюзной организации 5 баллов, уполномоченному по охране труда 5 баллов, ответственному за опеку и попечительство 5 баллов; горячее питание 5 баллов, за делопроизводство 5 баллов; за работу с пенсионным фондом и страхованием сотрудников 5 баллов).

4. Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат

4.1. Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными, личными или трудовыми нарушениями. К ним относятся:

- нарушение статей Закона Российской Федерации «Об образовании», в том числе в части всеобщего, Устава образовательного учреждения;
- грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка школы;
- невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение санитарно-гигиенического режима или техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;
- по письменному заявлению работника

4.2. Уменьшение или снятие стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии и письменному согласию профкома.

4.3. Обо всех изменениях, касающихся уменьшения или снятия стимулирующих выплат, работник должен быть предупрежден не менее, чем за 2 месяца.

4.4. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечению первого отчетного периода их работы в школе.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогов и действует до принятия нового.

5.2. Право толкования данного Положения принадлежит директору школы, Председателю Комиссии и председателю профкома в пределах своей компетенции.

Форма оценочного листа.

Оценочный лист

(Ф.И.О работника, должность)

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	2	3	4	5	6	7	8
	ИТОГО						

Члены комиссии

Оценочный лист заполнен _____ 20__ г.

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

С оценочным листом ознакомлен _____ (подпись работника)

**Критерии и показатели качества и результативности эффективной
деятельности учителей**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
			Результативность деятельности					
1.	Качество знаний обучающихся: по итогам итоговой аттестации и/или независимого оценивания образовательных результатов		60 – 100% 0-10		N=(A/B)*100% * К, где А - (число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой у конкретного учителя), В - общая численность обучающихся по предмету; К – коэффициент группы сложности предметов. Для учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, математики, родного языка, иностранного языка, математики, физики химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии географии , экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К)			

				<p>= 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки. изобразительного искусства, черчения, ОБЖ) устанавливается коэффициент (К) = 0,5; (3-я группа сложности) Протоколы результатов государственной итоговой аттестации, классные журналы, отчет учителя о результатах годовой контрольной работы, независимого тестирования по предмету, проведенных администрацией учреждения или соответствующими органами управления образования</p>		
2.	Подготовка обучающихся - призеров и дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов по предмету, входящих в рейтинг		0-6	<p>При подготовке в отчетный период учащихся – победителей, призеров, дипломантов предметных олимпиад, конференций, конкурсов федерального уровня начисляется 6 баллов; республиканского уровня - 4 балла муниципального уровня –2 балла, при отсутствии успешных результатов – 0 баллов. (при наличии победителей по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему</p>		

					уровню) Наличие документально зафиксированных призовых мест, Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, приказы Приложить копии обязательно		
3.	Организация внеклассной работы по предмету		0-5		4*F/N, где N – количество запланированных мероприятий; F – количество проведенных мероприятий. План воспитательной работы, программы мероприятий, отчет учителя		
4.	Проведение внеурочной работы по ФГОС (1-8 кл)		0-7		План внеурочной работы, отчет учителя		
5.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях		0-6		За участие учителя в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях федерального уровня начисляется - 6 баллов; республиканского уровня - 4 баллов; муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы копии		

					приложить		
6.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта, результативность инновационной работы		0-6		<p>При наличии у учителя в отчетный период открытых уро-ков, мастер-классов, творческих отчетов, презентаций по обобщению передового педагогического опыта в рамках методических мероприятий федерального уровня начисляется - 6 баллов; республиканского уровня - 4 балла; муниципального уровня –2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов (балл присваивается по наивысшему уровню)</p> <p>План работы, приказы о проведении мероприятий, программы мероприятий</p>		
7.	Заполнение тем уроков в электронном журнале, соответствие записи прохождения материала рабочим программам		<p>50-100%</p> <p>50-60- 2б</p> <p>60-70- 3б</p> <p>70-80-4б</p> <p>80-90-5б</p> <p>90-100-6б</p>		<p>$N=(A/B)*100\%$, где А – количество тем уроков по образовательному учреждению за неделю, В – количество тем уроков по образовательному учреждению заполненных в электрон-ном журнале за неделю.</p>		

8.	Заполнение домашних заданий в электронном журнале, наличие системы опроса		50-100% 50-60- 2б 60-70- 3б 70-80-4б 80-90-5б 90-100-6б		$N=(A/B)*100\%$, где А – количество домашних заданий по образовательному учреждению за неделю, В – количество тем уроков по образовательному учреждению заполненных в электронном журнале за неделю.		
9.	Социально-значимая работа		50-90% 0-5		председателю первичной профсоюзной организации 5 баллов, уполномоченному по охране труда 5 баллов, ответственному за опеку и попечительство 5 баллов; горячее питание 5 баллов, за делопроизводство 5 баллов; за работу с пенсионным фондом и страхованием сотрудников 5 баллов		
10.	Своевременная сдача документации		1-3				
	ИТОГО:			_60_ БАЛЛОВ			

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
заместителя директора по учебной работе**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Эффективность управленческой деятельности по комплектованию и сохранности контингента						
1.1.	Эффективность выполнения муниципального задания	годовая	95-100 % 0-10		$N=(B/A)*100\%$, где В - количество фактически оказанных услуг, А-количество услуг предусмотренных муниципальным заданием N-min $I= \frac{N-min}{max-min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности		
1.2.	Отсутствие учащихся со справками и оставшихся на повторное обучение по неуспеваемости	годовая	0-1случай 0-7		При отсутствии данной категории обучающихся – 6 баллов. При наличии случаев – 0 баллов		
2	Квалификационный уровень курируемых	годовая	65-100% 0-8		$N = A/B*100\%$, где А – численность педагогических работников учреждения, имеющих высшую и первую		

	педагогических работников				<p>квалификационную категорию, В - общая численность педагогических работников по учреждению N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Аттестационные листы</p>		
3	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов	годовая	3		<p>Средний балл текущего года к результату прошлого года по учреждению равен или выше среднего показателя предыдущего года – 3 балла; Средний балл текущего года равен или ниже предыдущего – 0 баллов</p>		
			5		<p>Средний балл по учреждению равен или выше ср. показателя по муниципалитету – 5 баллов; Средний балл по учреждению равен или менее ср. показателя по муниципалитету – 0 баллов;</p>		
			8		<p>Средний балл по учреждению равен или выше ср. показателя по РТ – 8 баллов; Средний балл по учреждению равен или менее ср. показателя по РТ– 0 баллов</p>		
	Доля выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ на 80 баллов и выше	годовая	10		<p>N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p>		

					max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности		
4	Результативность участия в смотрах, конкурсах различного уровня						
4.1.	- учреждения;	годовая	0-5 ед 0-5		При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах федерального уровня начисляется 5 балла, республиканского уровня -4 балла; муниципального уровня – 2 балл, при неучастии- 0 баллов. (по курируемому направлению) (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие приказов, грамот, дипломов, свидетельств <i>Примечание: критерии 4.1. и 4.2. рассчитывается с учетом результатов участия педагогических работников в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>		
4.2.	- педагогических работников;	годовая	0-5 ед 0-5				
4.3.	- обучающихся (воспитанников) в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях.	годовая	0-5 ед 5		При наличии в учреждении обучающихся – победителей, призеров предметных олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, федерального уровня – 4 балла, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 1 балл, при неучастии – 0 баллов. (при наличии победителей по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню)		

				Наличие документально зафиксированных призовых мест, приказов, почетных грамот, дипломов, свидетельств. <i>Примечание: критерии 4.3. рассчитывается с учетом результатов участия педагогических работников в мероприятиях, соответствующих профилю управленческой деятельности заместителя директора (курируемым образовательным областям).</i>		
5	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по курируемым образовательным областям	полугодовая	0-1 ед 0-5	За подготовку (участие в подготовке) и проведение на базе учреждения методических мероприятий по распространению передового педагогического опыта (семинаров, конференций и др.) федерального уровня начисляется 4 балла, республиканского уровня -3 балла; муниципального уровня – 1 балл, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения – 0 баллов. (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы, программы методических мероприятий		
6	Контроль за своевременным заполнением электронного журнала	еженедельная	50-100 % 0-7	$N=(A/B)*100\%$, где А – количество уроков по образовательному учреждению за неделю, В – количество уроков по образовательному учреждению заполненных в электронном журнале за неделю. N-min $I= \frac{N-min}{max-min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности		

				деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности		
ИТОГО – 70						

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
заместителя директора по воспитательной работе**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Охват детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, правоохранительных органов или на внутришкольном учете, дополнительным образованием	полугодовая	50-100 % 0-8		$N = (A/B) * 100\%$ <p>А – численность учащихся группы риска, посещающих детские объединения (кружки) в учреждениях дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, В – общее количество учащихся из группы риска $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Список учащихся, состоящих в группе риска, социальный паспорт образовательного учреждения. Журналы посещаемости педагогов дополнительного образования, в</p>		

					<p>кружках которых занимаются дети из группы риска</p> <p>$N=(A/B)*100\%$, где А – количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися в отчетном периоде,</p> <p>В - количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися в предыдущем периоде в рублях.</p> <p>N-L</p> <p>I= ----- * весовой коэффициент</p> <p>L-M</p> <p>I – отнормированный критерий;</p> <p>N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Информация, предоставляется соответствующими отделами, комиссиями по делам несовершеннолетних отделов (управлений) внутренних дел муниципального образования</p>	
	<p>Отношение количества преступлений и правонарушений, совершенных обучающимися или при их участии, к общей численности обучающихся</p>	<p>годовая</p>	<p>100-90 чел.</p> <p>0-6</p>			
3	<p>Выявление социально неблагополучных семей и передача их под межведомственный патронаж служб и учреждений органов системы профилактики</p>	<p>квартальная</p>	<p>50-100 %</p> <p>0-7</p>		<p>$N=(A/B)*100\%$, А – количество социально неблагополучных семей, переданных под межведомственный патронаж в течение учебного года; В – количество социально неблагополучных семей, выявленных школами в течение учебного года</p> <p>N-min</p> <p>I= ----- * весовой коэффициент</p>	

	правонарушений				<p>max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p>		
4	Обеспечение участия учреждения, в соответствующих мероприятиях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	годовая	90-100 % 0-10		<p>$N=(A/B)*100\%$, где А – количество мероприятий республиканского уровня, в которых было обеспечено участие за отчетный период, В – общее количество мероприятий республиканского уровня, проведенных в муниципальном образовании в отчетный период в соответствии с нормативными документами Министерством образования и науки Республики Татарстан N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Приказы, определяющие ответственность работников учреждения за подготовку мероприятия, дипломы, сертификаты, свидетельства участников, планы воспитательной</p>		

					работы, отчет работника.			
5	Результативность участия в смотрах, конкурсах, конференциях по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности:							
5.1.	- учреждения;	годовая	0-1 ед 0-7		<p>При успешном участии учреждения в смотрах, конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется 7 балла, республиканского уровня -5балла; муниципального уровня – 3балла, при неучастии – 0 баллов (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов приказов</p>			
5.2.	- педагогических работников;	годовая	0-1 ед 0-7		<p>При успешном участии педагогических работников в смотрах, конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется 7 балла, республиканского уровня -5 балла; муниципального уровня – 3 балла, при неучастии – 0 баллов. (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест</p>			

					или почетных грамот, дипломов, свидетельств, приказов		
5.3.	- обучающихся (воспитанников) в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях.	годовая	0-1 ед 0-6		При успешном участии обучающихся в конкурсах, смотрах, соревнованиях, др. мероприятиях федерального уровня начисляется 6 балла, республиканского уровня -4 балла; муниципального уровня – 2 балл, при неучастии -0 баллов. (при успешном участии в мероприятиях по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Наличие документально подтвержденных призовых мест или почетных грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов, приказов		
6	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной, здоровьесберегающей деятельности	полугодовая	0-1 ед 0-6		За подготовку и реализацию на базе учреждения различных форм распространения передового педагогического опыта по направлениям воспитательной работы в рамках мероприятий федерального уровня начисляется 6 баллов, республиканского уровня -4 балла; муниципального уровня – 2 балла, при отсутствии передового педагогического опыта и форм его распространения - ноль баллов (балл присваивается по наивысшему уровню) План работы, приказы, программы		

					методических мероприятий		
7	Уровень организации каникулярного отдыха учащихся	квартальная	30-60 % 0-10		$N=(A/B)*100\%$, где А- число учащихся, для которых организован каникулярный отдых, В – общая численность учащихся в учреждении N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается наличие приказа, положения о мероприятии, отчетные данные учреждения		
8	Отсутствие случаев травматизма в период проведения каникулярных мероприятий	годовая	0-1 случай 0-3		Отсутствие случаев травматизма – 3 балла, наличие случая травматизма 0 баллов		
Итого 70							

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
заместителя директора
по административно-хозяйственной работе**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1.	Обеспечение условий в учреждении для выполнения:						
	- требований пожарной безопасности	годовая	1-0 ед 5		При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний –5 баллов		
	- требований охраны труда, санитарных норм	годовая	1-0 ед 5		При наличии актов и предписаний – 0 баллов, отсутствие актов и предписаний – 5 баллов		
	- обеспечение стабильной деятельности учреждения	полугодовая	0-1 ед 10		Отсутствие аварийных ситуаций – 10 баллов, при наличии аварии – 0 баллов		
2	Готовность учреждения к новому учебному году	годовая	0-1 акт 10		Учитывается своевременное подписание акта о приеме школы (не позднее 7 дней после начала учебного года) – 10 баллов.		
3	Организация работ по благоустройству территории, уборке помещений	ежемесячная	1-0 ед 10		При наличии актов и предписаний, замечаний– 0 баллов (зафиксированные замечания со стороны проверяющих органов, обоснованные жалобы со стороны учащихся и их родителей,		

					тренеров-преподавателей), отсутствие актов и предписаний - 10 баллов		
4	Развитие материально-технической базы учреждения	годовая	100-105 % 5		$N=(A/B)*100\%$, где А-балансовая стоимость основных средств на конец отчетного периода, В - балансовая стоимость основных средств на начало отчетного периода N-min $I= \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности		
5	Использования энергосберегающего режима	годовая	97-100 % 10		$N=(A/B)*100\%$, где А – объем потребления коммунальных услуг в отчетном периоде в рублях, В - объем потребления коммунальных услуг в предыдущем периоде в рублях. N-L $I= \frac{N - L}{M - L}$ * весовой коэффициент L-M I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; M - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; L - наихудшее значение критерия эффективности деятельности		
6	Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей (наличие	квартальная	1-0 ед 5	5	Наличие недостачи или излишков материальных ценностей- 0 баллов, отсутствие недостачи или излишков материальных ценностей - 5 баллов		

	фактов недостачи и излишков товарно-материальных ценностей)						
7	Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса	полугодие	0-1 ед 5	5	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев в учреждении – 5 баллов, наличие указанных случаев - ноль баллов По отчетной информации учреждения учредителю		
Итого – 65							

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Успеваемость обучающихся	полугодовая	97-100 % 8		$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, обучающихся без двоек, В - общая численность обучающихся $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы		
2	Качество знаний обучающихся	полугодовая	90-100 % 8		$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, по предметам, обучающихся на «4» и «5», В - общая численность обучающихся по предметам $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности		

					деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет педагога по итогам учебного полугодия, классные журналы		
3	Выполнение программных требований по организации пятидневных учебных сборов	квартальная	0-4 ед 5		Наличие 4-х и более сборов - 5 баллов, менее 4 сборов – 0 баллов Отчет данные, классные журналы		
4	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, смотрах и др. по ОБЖ и гражданской обороне	годовая	0-2 ед 6		За участие в отчетный период в профессиональных конкурсах, конференциях федерального уровня начисляется – 6 баллов; республиканского уровня - 4 баллов; муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы		
5	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся в учебно-воспитательном процессе	полугодовая	0-1 ед 6		Отсутствие случая детского травматизма во время учебно-воспитательного процесса 6 баллов, наличие случая- 0 баллов Журнал регистрации и учета несчастных случаев во время учебно-воспитательного процесса и акты (ф. Н-2)		
6	Организация и проведение мероприятий по	годовая	4 и более ед. 6		При проведении 4-х и более мероприятий – 6 баллов, при проведении мероприятий менее 4-х мероприятий – 0 баллов		

	военно-патриотической работе и гражданской обороне				Отчеты педагога о проделанной работе, организационные приказы, планы мероприятий		
7	Постановка на учет юношей допризывного возраста в военкомат	годовая	70-100 % 8		$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся, поставленных на учет, В - общая численность юношей допризывного возраста $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отчет педагога о численности юношей поставленных на учет; подтверждающие документы из военкомата: акт сверки данных воинского учета граждан, не пребывающих в запасе в военном комиссариате (ф. № 20), справки о постановке на учет		
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах	годовая	0-2 ед 6		За участие учителя в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях федерального уровня начисляется - 6 баллов; республиканского уровня - 4 баллов; муниципального уровня – 2 балла, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню)		

					Почетные грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты участника, приказы		
9	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	годовая	0-3 ед 7		При проведении открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта – 7 баллов, при отсутствии – 0 баллов Программы мероприятий, приказы		
ИТОГО – 60							

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
педагога-психолога**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Охват учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» различными видами психологической помощи (психодиагностика, психоконсультирование, психокоррекция)	квартальная	80-100 % 10		$N = (A/B) * 100\%$, А – количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска», охваченных различными видами психологической помощи, В – общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группы риска» $N - \text{min}$ $I = \frac{\text{max} - \text{min}}{\text{max} - \text{min}} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается журнал учета проведения индивидуальной и групповой работы		
2	Внедрение современного	Годовая (полугодовая)	0-20 %		$N = (A/B) * 100\%$, А – количество единиц новых психолого-		

	ассортимента психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария		10	<p>педагогических образовательных программ, методического инструментария, В – общее количество программ психолого-педагогических образовательных программ и методического инструментария, используемого педагогом-психологом</p> <p>N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Учитывается наличие новых психолого-педагогических программ и методического инструментария</p>		
3	Оценка деятельности педагога-психолога со стороны педагогического коллектива	ежеквартально	50-100 % 8	<p>$N=(A/B)*100\%$, где А количество положительных голосов В – количество заполнивших анкету N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Учитываются итоги проведения анонимного анкетирования</p>		

4	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах				наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника		
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах федерального, международного уровня	Годовая (полугодовая)	0-N мероприятие 5		5*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах республиканского, межрегионального уровня	Годовая (полугодовая)	0-N 3		3*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проекта муниципального уровня	Годовая (полугодовая)	0-N 2		2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
5	Обобщение и распространение опыта работы по решению актуальных проблем по сохранению психического, соматического и социального				наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника		

	благополучия учащихся и педагогических работников:					
	на республиканском и межрегиональном уровне	Годовая (полугодовая)	0-N 6		6*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых педагог запланировал участие; F – в которых принято участие	
	на уровне образовательного учреждения, муниципального образования	Годовая (полугодовая)	0-N 4		4*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых педагог запланировал участие; F – в которых принято участие	
6	Оказание консультативной помощи педагогическим работникам, родителям по работе с учащимися, др.	ежемесячно	0-5 7		A=0,25*x, где x – количество проведенных консультаций, но не более 7 баллов Учитывается на основании анализа журналов учета проведения индивидуальной и групповой работы, наличие диагностических карт (листа регистрации, протокола консультации) учащихся, наличие заключения по итогам работы	
		Итого	55	баллов		

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности педагога-организатора

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Положительная оценка со стороны ученического коллектива	квартальная	0-75 % 7		$N = (A/B) * 100\%$, где А – количество положительных голосов, В – количество опрошенных N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Считается по итогам анкетирования учащихся		
2	Проведение мероприятий республиканского уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-Нед 7		$7 * F / N$, где N – количество запланированных мероприятий, F – количество проведенных мероприятий Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию		
3	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального				Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об		

	мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.д:				итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника		
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах международного, федерального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-Нед 3		3*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах республиканского, межрегионального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-Нед 3		3*F/ N, где N - количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-Нед 2		2*F/ N, где N – количество запланированных мероприятий муниципального уровня, F – в которых принято участие		

	мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах муниципального уровня						
4	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению						
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению федерального, международного уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 4		4*F/ N, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся школы; F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению республиканского, межрегионального	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 3		3*F/N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие педагогов, учащихся, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		

	уровня						
	Наличие воспитанников, педагогических работников – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций по учреждению муниципального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 3		3*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие педагога, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		
5	Работа по развитию школьного самоуправления, детских общественных организаций	квартальная	0-N проекты 10		10*F/ N, где N – количество запланированных к реализации проектов по развитию школьного самоуправления, детских общественных мероприятий, социально-значимой деятельности подростков; F – в которых принято участие. Учитываются мероприятия, по которым есть положения, утвержденные приказом по учреждению и итоговый приказ по мероприятию, протоколы заседаний		
6	Участие детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН в деятельности объединений дополнительного образования школы,	квартальная	50-100 % 8		$N = (A/B) * 100\%$, A – количество учащихся группы риска, посещающие объединения дополнительного образования без учета ведомственной принадлежности, B – общее количество учащихся группы риска N-min $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности;		

	муниципального района				<p>max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности;</p> <p>min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности</p> <p>Считается на основании списка детей группы риска, их количество отслеживается по социальному паспорту образовательного учреждения.</p> <p>Посещаемость детей – отслеживается по учебным журналам педагогов дополнительного образования, в которых занимаются дети группы риска</p>		
ИТОГО- 50							

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
педагога дополнительного образования**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Сохранность контингента	ежеквартальная	55-100 % 10		$N = (A/B) * 100\%$, где А – количество занимающихся на отчетный период, В – количество учащихся пришедших в объединение по состоянию на 15.09. текущего года $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Учитывается внутренняя поименная статистика по учебным группам отдела за подписью зав. Отделами (заместителя директора по учебно-воспитательной работе) за месяц.		
2	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах,				Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об		

	фестивалях, проектах				итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника		
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах международного, федерального уровня	Годовая (полугодовая)	0-N 4		4*F/ N, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях республиканского, межрегионального уровня	Годовая (полугодовая)	0-N 2		2*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах муниципального уровня	Годовая (полугодовая)	0-N 1		1*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
3	Разработка и публикация методических рекомендаций, разработка и внедрение	Годовая (полугодовая)	0-N единиц 6		6*F/ N, где N – количество запланированных публикаций; F – количество фактически опубликованных материалов Учитывается наличие публикаций, копии статей, наличие материалов, размещенных на		

	авторских программ				специализированных разделах сайта школы, МОиН РТ и т.д.		
4	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях				Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов участника		
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях международного, федерального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N 5		5*F/ N, где N – количество мероприятий федерального уровня, в которых запланировано участие, F – в которых принято участие		
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях республиканского	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N 3		3*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		

	уровня						
	Участие воспитанников в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях муниципального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N 2		2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня, в которых запланировано участие; F – в которых принято участие		
5	Привлечение грантов на развитие объединения	Годовая (полугодовая)	0 – 1 5		При наличии привлечённых грантов – 5 баллов, при отсутствии привлечения – 0 баллов Учитывается наличие приказов, документов, подтверждающих привлечение грантов		
6	Наличие призовых мест по итогам участия учреждения, педагогических работников, воспитанников в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, научно-практических конференциях по направлению				Учитываются приказы об итогах, грамоты, дипломы и др.		

деятельности педагога						
международного, федерального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 6		6*F/ N, где N – количество мероприятий федерального, международного уровня, в которых запланировано, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		
республиканского, межрегионального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 4		4*F/ N, где N – количество мероприятий республиканского, межрегионального уровня, в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		
муниципального уровня	Годовая (полугодовая, квартальная)	0-N место 2		2*F/ N, где N – количество мероприятий муниципального уровня; в которых запланировано участие, F – количество мероприятий данного уровня, по итогам которого присуждены призовые места		
ИТОГО: 50 баллов						

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
воспитателя группы продленного дня**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Положительная динамика качества и успеваемости знаний учащихся, занимающихся в группе продленного дня	полугодовая	0-10 единиц 10		$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся в ГПД, повысивших оценки по одному или по нескольким предметам, В - общая численность обучающихся в ГПД $I = \frac{N - \min}{\max - \min} * \text{весовой коэффициент}$ I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Классный журнал, отчет воспитателя		
2	Разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ	годовая	0-N единиц 10		$10 * F / N$, где N – количество запланированных мероприятий (разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ), F – количество разработанных методических рекомендаций, пособий Учитывается наличие разработанных методических рекомендаций, пособий, программ на бумажных и электронных		

					носителях		
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности учащихся, занимающихся в группе продленного дня	полугодовая	1-0 единиц 10		При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня баллы – 10 баллов, при наличие случаев травматизма – 0 баллов		
4	Участие в профессиональных, методических конкурсах и мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения	годовая	0-1 единиц 10		За участие в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня – 5 баллов, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Почетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, свидетельства участника, приказы		
5	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта	полугодовая	0 -1 единиц 10		За наличие в отчетный период передового опыта федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня – 5 баллов, при неучастии – 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Учитывается самостоятельное или совместное проведение открытых внеклассных мероприятий мастер-		

					классов, презентаций за отчетный период Программы мероприятий, приказы, отчет воспитателя		
6	Соблюдение режима дня	полугодовая	0-1 единиц 5		Отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима – 5 баллов, наличие случаев- 0 баллов Приказы, акты о нарушениях режима, предписания		
ИТОГО: 55 баллов							

**Критерии и показатели качества и результативности
эффективной деятельности
заведующего библиотекой**

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)		7		$N=B/A$, где А-общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), В - общее количество книговыдач $N-min$ $I= \frac{N-min}{max-min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда. Отслеживается по журналу учета работы		
2	Посещаемость		15-18 ед. 7		Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета		
3	Читаемость		17-22 ед. 7		Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы		
4	Ведение электронных		90-100 %		$N=A/B$, где А- количество единиц в электронном каталоге, В-количество		

	каталогов всего фонда		6	единиц учета всего, N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями		
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах федерального уровня		0-N 5	Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника (N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие)		
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах межрегионального уровня		0-N 3	3*F/ N, где N N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника		

7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах муниципального уровня		0-N 2		2*F/ N, где N N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника			
8	Наличие и актуализация web-страницы библиотеки на сайте школы		0-1 Web-страницы 5		Наличие и актуализация веб-страницы- 5 баллов, отсутствие - 0 баллов			
9	Публикация и освещение деятельности библиотеки в СМИ		0- N ед. 5		5*F/ N, где N –количество публикаций,F-количество запланированных публикаций			
10	Межведомственные отношения с ЦБС (наличие договора и плана работы)		1 ед. 3		Наличие соответствующих документов			
ИТОГО – 50 баллов								

Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности библиотекаря

№	Показатели оценки эффективности деятельности работника на основании критериев	Периодичность оценки	Диапазон значений/ максимальное количество баллов	Сведения о выполнении показателей за истекший период (заполняется работником)	Подтверждение сведений в протоколе мониторинга профессиональной деятельности работника (заполняется администрацией или руководителем профильного методобъединения)	Итоговый оценочный балл (заполняется комиссией)	Обоснование (заполняется комиссией в случае снижения оценочных баллов)
1	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)	раз в год	0,8-1,4 ед. 5		$N=B/A$, где А-общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), В - общее количество книговыдач $N-min$ $I= \frac{N-min}{max-min}$ * весовой коэффициент I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Отслеживается по журналу учета работы Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда		
2	Посещаемость	раз в год	15-18 ед. 5		Среднее количество посещений на 1 читателя в год Посещаемость – отслеживается по журналу учета		
3	Читаемость	раз в год	17-22 ед. 5		Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы		
4	Ведение	раз в год			$N=A/B$, где А- количество единиц в		

	электронных каталогов всего фонда		90-100%	5	электронном каталоге, В-количество единиц учета всего N-min I= ----- * весовой коэффициент max-min I – отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями		
5	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах федерального уровня	раз в год	0-N	5	5*F/ N, где N -количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника (N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие)		
6	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях,	раз в год	0-N	3	3*F/ N, где N -количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых		

	семинарах межрегионального уровня				принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника		
7	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах муниципального уровня	раз в год	0-N 3		2*F/ N, где N -количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. N-количество мероприятий, в которых запланировано участие;F-в которых принято участие. Учитывается наличие положений, приказов по учреждению об участии в конкурсном мероприятии с назначением ответственного лица (лиц), приказов об итогах, грамот, дипломов, свидетельств участника		
8	Наличие и актуализация web-страницы библиотеки на сайте школы	раз в квартал	0-1 Web-страницы 5		Наличие и актуализация веб-страницы-5, отсутствие-0		
9	Публикация и освещение деятельности библиотеки в СМИ	раз в год	0-N ед. 3		3*F/ N, где N –количество публикаций,F-количество запланированных публикаций		
10	Межведомственные отношения с ЦБС (наличие договора и плана работы)	раз в год	1 ед. 2		Наличие соответствующих документов		
ИТОГО – 40							

Копию, заверено
и скреплено печатью
55 (артикул № 18, 16)
Минск

Вручено:  Р.А. Папугинича